



# Lagermeldung PBS I. Lageranmeldung



Lagername: \_\_\_\_\_

**Ausfüllen und an den Coach senden** bei einer Lagerdauer ab 3 Tagen.

- Seite 1: 1 Exemplar mindestens 6 Wochen vor Lagerbeginn an den Betreuer senden. (Für Auslandlager 2 Monate vor Lagerbeginn inkl. Formular "Anmeldung eines Lagers im Ausland".) Der/Die Coach kopiert diese zwei Mal und sendet je eine Kopie an die PBS und an den Kantonalverband.
- Das ganze Dossier mit einem Exemplar des Programms: 1 Exemplar mindestens 3 Wochen vor Lagerbeginn an AL und Coach. Der/Die Coach schickt je eine Kopie der Seite 2 mit der Bewilligung an die Lagerleiterin/den Lagerleiter und die Abteilungsleiterin/den Abteilungsleiter vor dem Lager.

## 1. Abteilung und Einheit

Abteilung					
Einheit(en)					
Kantonalverband					
vorgesehene Anzahl Teilnehmende					
	1. Stufe	2. Stufe	3. Stufe	4. Stufe	Leitung
♀ (w)					
♂ (m)					
Total Teilnehmende					Total Leitung

## 2. Lagerleiterin/Lagerleiter

Vorname, Name, Vulgo		Pfadiausbildung
Adresse		Ausbildung J+S
PLZ, Ort		Anerkennung Sicherheitsmodule
E-Mail		<input type="checkbox"/> Winteraktivitäten ❄️
Tel. privat		<input type="checkbox"/> Wasseraktivitäten 🌊
Tel. Geschäft/Mobile		<input type="checkbox"/> Bergtrekking 🏔️
		Geburtsdatum

## 3. Lagerleitung bitte hier die Lagerleitung aufführen (ohne die obenaufgeführte Hauptlagerleiterin / den obenaufgeführten Hauptlagerleiter)

Vorname, Name, Vulgo	Geburtsjahr	Pfadiausbildung	J+S Ausbildung	Sicherheitsmodule
				<input type="checkbox"/> ❄️ <input type="checkbox"/> 🏔️ <input type="checkbox"/> 🌊
				<input type="checkbox"/> ❄️ <input type="checkbox"/> 🏔️ <input type="checkbox"/> 🌊
				<input type="checkbox"/> ❄️ <input type="checkbox"/> 🏔️ <input type="checkbox"/> 🌊
				<input type="checkbox"/> ❄️ <input type="checkbox"/> 🏔️ <input type="checkbox"/> 🌊
				<input type="checkbox"/> ❄️ <input type="checkbox"/> 🏔️ <input type="checkbox"/> 🌊

## 4. Lager

Daten von _____ bis _____	Anzahl Lagertage	Lageradresse (Platz, Flurname, etc.)	Kanton
Notfalltelefon, Kontaktperson (z.B. Lagerleiter)			Höhe über Meer
Besitzerin/Besitzer/Vermieterin/Vermieter		Koordinaten (möglichst exakt)	Landeskarte (1:25'000)

## 5. J+S Rahmen

Lager wird als J+S Kids angemeldet	Ja <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>
Lager wird als J+S Teens angemeldet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Folgende Sicherheitsaktivitäten werden durchgeführt <input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> ❄️ <input type="checkbox"/> 🏔️ <input type="checkbox"/> 🌊		
Die Sicherheitsaktivitäten werden geleitet von (Vorname, Name, Vulgo):		
Die Sicherheitsaktivitäten werden betreut von (Vorname, Name, Vulgo):		

## 6. Bestätigung des Lagerleiters/der Lagerleiterin

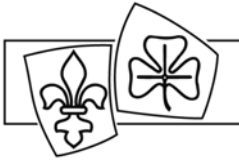
Durch die Lagerleiterin/den Lagerleiter zu bestätigen: <input type="checkbox"/> Das Reglement zur Planung und Durchführung von Lagern wird berücksichtigt und eingehalten <input type="checkbox"/> Die Vorschriften des Kantonalverbandes und der PBS (Stufenprofile, Grundlagen und Lagerreglement) werden bei der Vorbereitung des Lagers berücksichtigt. <input type="checkbox"/> Für J+S Lager: Die aktuellen Weisungen des Sportfach Lagersport/Trekking sind mir bekannt und werden eingehalten.
Ort, Datum, Unterschrift

## 7. Abteilungsleiterin/Abteilungsleiter

Vorname, Name, Vulgo	
Adresse	
PLZ, Ort	
Telefonnummer	E-Mail
Ich bin selber im Lager anwesend <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Ich plane das Lager zu besuchen <input type="checkbox"/> Ja Datum: _____ <input type="checkbox"/> Nein
Ort, Datum, Unterschrift	

## 8. Coach

Vorname, Name, Vulgo	
Adresse	
PLZ, Ort	
Telefonnummer	E-Mail
Ich plane das Lager zu besuchen <input type="checkbox"/> Ja Datum: _____ <input type="checkbox"/> Nein	
Ort, Datum, Unterschrift	



## Lagermeldung PBS II. Lagerbewilligung



Lagername: \_\_\_\_\_

### 9. Beurteilung und Bewilligung des Lagers

Abteilung:	Einheit:	Daten von: bis:
Vorname, Name, Vulgo Lagerleiterin/Lagerleiter:	Vorname, Name, Vulgo AL:	Vorname, Name, Vulgo Coach:

	Abteilungsleiterin/Abteilungsleiter	Coach
<b>Reglementarisches</b> (Checkliste A)	<input type="checkbox"/> Bewilligt <input type="checkbox"/> Nicht bewilligt <input type="checkbox"/> Bewilligt mit Auflagen Hinweise/Bemerkungen/Nötige Anpassungen (Auflagen)	<input type="checkbox"/> Bewilligt <input type="checkbox"/> Nicht bewilligt <input type="checkbox"/> Bewilligt mit Auflagen Hinweise/Bemerkungen/Nötige Anpassungen (Auflagen)
<b>Prakti Spezifisches</b> (Checkliste B)	<input type="checkbox"/> Bewilligt <input type="checkbox"/> Nicht bewilligt <input type="checkbox"/> Bewilligt mit Auflagen Hinweise/Bemerkungen/Nötige Anpassungen (Auflagen)	<input type="checkbox"/> Bewilligt <input type="checkbox"/> Nicht bewilligt <input type="checkbox"/> Bewilligt mit Auflagen Hinweise/Bemerkungen/Nötige Anpassungen (Auflagen)
<b>J+S Spezifisches</b> (Checkliste C) Nur von Coach zu beurteilen Nur falls Lager unter J+S angemeldet	/	<input type="checkbox"/> Bewilligt <input type="checkbox"/> Nicht bewilligt <input type="checkbox"/> Bewilligt mit Auflagen Hinweise/Bemerkungen/Nötige Anpassungen (Auflagen)
Ort, Datum Unterschrift	Unterschrift des Abteilungsleiters/der Abteilungsleiterin Bewilligung des Lagers in der vorliegenden Form	Unterschrift des/der Coach Bewilligung des Lagers in der vorliegenden Form
<b>Sicherheitsaktivitäten</b> (falls solche geplant sind)	/	Sicherheitsaktivitäten Winter <input type="checkbox"/> Bewilligt <input type="checkbox"/> Nicht bewilligt Sicherheitsaktivitäten Wasser <input type="checkbox"/> Bewilligt <input type="checkbox"/> Nicht bewilligt Sicherheitsaktivitäten Bergtrekking <input type="checkbox"/> Bewilligt <input type="checkbox"/> Nicht bewilligt

Der Coach bestätigt hiermit, dass der Betreuer der Sicherheitsaktivitäten diese Bewilligt hat:  
Ort, Datum, Unterschrift:

### 10. Bestätigung durch Lagerleiterin/Lagerleiter

<ul style="list-style-type: none"> <li>Die Lagerleiterin/der Lagerleiter muss nur im Falle von Bewilligung unter Auflagen oder bei Nichtbewilligung des Lagers unterschreiben.</li> <li>Falls das Lager nur unter Auflagen bewilligt worden ist, müssen die Auflagen vor Lagerbeginn erfüllt werden und AL und Coach dies der Lagerleiterin/dem Lagerleiter bestätigen. Bei Nicht-Erfüllung der Auflagen gilt das Lager als nicht bewilligt.</li> </ul>
Unterschrift der Lagerleiterin/des Lagerleiters Ort, Datum Unterschrift

### III. Betreuungsaktivitäten des Coaches

Dieses Formular dient dem Coach als Coachjournal. Es kann vom J+S Amt zur Einsicht verlangt werden.

Lagerbetreuung	Administration J+S	Administration PBS
Vorbesprechung (Datum)	Jahresanmeldung (Datum)	Anmeldung PBS und KV (Datum)
Lagerbesuch (Datum)	Bestellung Material, Landeskarten (Datum)	Bewilligung an Lagerleitung (Datum)
Nachbesprechung (Datum)	Abrechnung (Datum)	/



## Lagermeldung PBS IV. Hilfsmittel für Betreuer/innen



Diese Checkliste dient als Hilfsmittel für die/den Betreuer/in. Sie soll als Gedächtnisstütze für die Beurteilung und die Besprechung des Programms mit der Lagerleitung dienen. Ziel ist nicht eine 100% Abdeckung aller Punkte im Lager, sondern sicherzustellen, dass eine Auseinandersetzung der Lagerleitung mit den einzelnen Punkten stattgefunden hat. In der folgenden Checkliste wurden aus Platzgründen ausschliesslich weibliche Bezeichnungen verwendet. Diese stehen in Vertretung für die weibliche und männliche Form der Bezeichnung.

### Checkliste A: Fragestellungen zum Entscheid, ob das Lager aufgrund der Planung und Organisation bewilligt werden kann. (Reglement zur Planung und Durchführung von Lagern)

- Die verantwortliche Lagerleiterin hat einen Aufbaukurs erfolgreich absolviert und ist mindestens 18 Jahre alt.
- Die Grösse der Lagerleitung ist angemessen und die **Mitglieder der Lagerleitung** sind
  - für ihre Funktion geeignet
  - in der Abteilung gut bekannt
  - verfügen über hinreichenden Pfadihintergrund
- Das eingereichte Programm ist vollständig.
  - Ziele
  - Lagerort
  - Ablauf
  - Organisation
  - Verantwortlichkeiten Leiterinnen/Hilfspersonen
  - Notfalltelefon
  - Thema
- Die speziellen Bestimmungen bei **geschlechtergemischten Lagern** (gemischte Lagerleitung) sind eingehalten.
- Die **Hygiene- und Sicherheitsbestimmungen** sowie übliche Vorsichtsmassnahmen sind eingehalten
  - Sicherheit Lagergebiet/Lagerort
  - Hygiene
  - zweckmässige Ausrüstung der Teilnehmerinnen
  - Spezielles (z.B. Zecken)
  - Sicherheit bei Lageraktivitäten
  - Apotheke und erste Hilfe
  - Notfallnummern/-blatt für Teilnehmerinnen/Eltern
  - Ausreichend Trinkwasser/Holz
  - Massnahmen zur Verhütung von Schäden
  - Arzt/ Vorgehen für Notfälle vor Ort abgeklärt
- Die **Lageranmeldung** für die Teilnehmerinnen ist vollständig. Unter anderem:
  - medizinische Informationen zu den Teilnehmerinnen
  - Versicherungsschutz der TN geklärt
  - von Eltern unterzeichnet
- Die zur Führung von **Motorfahrzeugen** berechtigten Personen sind im Vorfeld festgelegt und verfügen über die entsprechende Zusatzversicherung zum gelegentlichen Führen fremder Motorfahrzeuge.
- Die Lagerleitung kennt das kantonale Krisenkonzept und weiss an wen sie sich in solchen Fällen wenden kann/muss.
- Im Falle eines Auslandlagers:
  - Das separate Formular "Anmeldung eines Lagers im Ausland" wurde ausgefüllt
  - Die Bedingungen des Reglements für Auslandkontakte sind erfüllt

**Was muss verbessert werden aufgrund von Checkliste A und muss dem Lagerleiter mitgeteilt werden? (Ausfüllen in der entsprechenden Kolonne Seite 2)**

### Checkliste B: Fragestellungen zum Entscheid, ob das Lager aufgrund der Ziele, Inhalte und Methoden der Pfadi bewilligt werden kann. (Reglemente Grundlagen und Stufenprofil)

Wie finden die Zielsetzungen (5 Beziehungen) sowie die 7 Methoden der Pfadibewegung Eingang in das Lagerprogramm?

Förderung der 5 Beziehung ...	s g v*	Anwendung der 7 Methoden ...	s g v*
... zur Persönlichkeit (selbstbewusst, selbstkritisch)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	... Mitbestimmen und Verantwortung tragen	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
... zum Körper (sich annehmen und ausdrücken)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	... Draussen leben	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
... zum Mitmenschen (anderen begegnen, sie respektieren)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	... Persönlicher Fortschritt	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
... zur Welt (kreativ sein und umweltbewusst handeln)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	... Gesetz und Versprechen	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
... zu Gott, spirituelle Beziehung (offen sein, nachdenken)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	... Leben in der Gruppe	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
		... Rituale und Traditionen	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
		... Spielen	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

\* Bewertung: s: stark g: genügend v: zu verbessern, wie?

- Das Lager **allgemein** ist:
  - vielfältig
  - ausgewogen
  - altersgerecht (enthält z.B. nicht einseitige Spiel und Sporterlebnisse)
  - enthält stille Momente
- Das Lager enthält **Höhepunkte** (welche?)
- Ein **Lagerthema** zieht sich als roter Faden in und zwischen den Lageraktivitäten durch das Lager (z.B. Geschichte, Einkleidung, Lagerlied, Lagertraditionen, Rufe, thematische Bauten, Lagerkultur, Lagerritual vor dem Schlafengehen/ morgens)
- Lagerregeln** existieren. Die Konsequenzen bei Nichteinhaltung sind klar. Die Regeln sind mit dem Pfadigedanken vereinbar. (Allgemeine/Selbstdefinierte Regeln sowie Regeln bezüglich Suchtmittel wie Alkohol, Tabak. Für alle Aktivitäten gelten die gesetzlichen Vorgaben.)
- Die folgenden Fragen sind mit der **Lagerleitung besprochen und befriedigend** geklärt:
  - Welche Teile des Lagers sind für die Teilnehmerinnen am **forderndsten**? (physisch, psychisch)
  - Welche Teile des Lagers riskieren am ehesten **weniger spannend** zu werden?
  - Welche Teile des Lagers könnten **Angst oder traumatische Erlebnisse** hervorrufen? (Wie vermeiden?)
  - Welche Ideen sind im Vergleich zu früher **neu** in diesem Lager?
  - Wo existieren allenfalls latente **Konflikte und Probleme** (Teilnehmerinnen, Leiterinnen) und wie kann vorgebeugt werden?
  - Wie soll die **Kultur und der Umgang** im Lager sein (Leiterinnen, Teilnehmerinnen)? Allenfalls Umgang mit Gewalt?
  - Welche Teile des Lagers resultieren aus **aktuellen Schwerpunkten und Zielen**, die von der Abteilung, dem Kanton oder der PBS vorgegeben wurden?

**Was muss verbessert werden aufgrund von Checkliste B und muss dem Lagerleiter mitgeteilt werden? (Ausfüllen in der entsprechenden Kolonne Seite 2)**

### Checkliste C: Fragestellungen zum Entscheid, ob das Lager aufgrund der J+S-Bestimmungen bewilligt werden kann. (Weisungen für die Durchführung von J+S Lagern Lagersport/Trekking)

	J+S Kids	J+S Teens
Leitereinsatz	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Lagerleiterin hat J+S LL-Anerkennung Kids</li> <li><input type="checkbox"/> mind. 2 J+S Leiterinnen Kids</li> <li><input type="checkbox"/> pro 12 TN eine zusätzliche Leiterin (25, 37...)</li> <li><input type="checkbox"/> pro 6 TN eine zusätzliche Betreuungsperson (bei 13 TN 2 Leiter+1 Betreuer, bei 25 TN 3 Leiter+2 Betreuer)</li> <li><input type="checkbox"/> Betreuerin ist über 14 Jahre alt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Lagerleiterin hat J+S LL-Anerkennung Teens</li> <li><input type="checkbox"/> mind. 2 J+S Leiterinnen Teens</li> <li><input type="checkbox"/> pro 12 TN eine zusätzliche Leiterin (25, 37...)</li> </ul>
Mindest Teilnehmerzahl	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> mind. 12 TN pro Lager</li> <li><input type="checkbox"/> mind. 8 TN im J+S-Alter Kids</li> <li><input type="checkbox"/> bei mehr als 12 TN sind mindestens 2/3 im J+S-Alter Kids</li> <li><input type="checkbox"/> ältere Kinder sind nicht über 13</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> mind. 12 TN pro Lager</li> <li><input type="checkbox"/> mind. 8 TN im J+S-Alter Teens</li> <li><input type="checkbox"/> bei mehr als 12 TN sind mindestens 2/3 im J+S-Alter Kids</li> <li><input type="checkbox"/> jüngere Kinder sind nicht unter 7</li> </ul>
Unterrichtsdauer	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 4 Stunden Spiel und Sport an zwei von drei Tagesteilen (Morgen, Nachmittag, Abend)</li> <li><input type="checkbox"/> max. 2 Stunden Lageraktivität sind im Spiel und Sport angerechnet</li> <li><input type="checkbox"/> Jeder Block dauert mindestens 0.5h</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 4 Stunden Spiel und Sport an zwei von drei Tagesteilen (Morgen, Nachmittag, Abend)</li> <li><input type="checkbox"/> max. 2 Stunden Lageraktivität sind im Spiel und Sport angerechnet</li> <li><input type="checkbox"/> Jeder Block dauert mindestens 1h</li> </ul>

- Spiel und Sport:
  - LS/T-Beschreibung für jeden Spiel- und Sportblock enthalten
  - Spiel und Sport enthält «Lernen, Leisten, Lachen»
  - Die J+S Sicherheitsbestimmungen sind eingehalten, Leitereinsatz i.o.
  - Spezialistinneneinsatz o.k. (Sicherheitsaktivitäten, SLRG-Brevet, andere Sportfächer)
- Wanderungen / Trekking / Velotouren sind o.k. Folgende Unterlagen sind vorhanden:
  - Routenangaben (Kartenausschnittskopie)
  - Marsch- und Fahrzeitberechnung
  - Sicherheitskonzept
  - Die Touren sind rekognosziert
- Lageraktivität (max. 2 h an die 4h Spiel und Sport):
  - Beschrieb mit Zeit, Ziel, Methode
  - Alle Lagerteilnehmer sind aktiv beteiligt
  - Ausbildungscharakter

**Was muss verbessert werden aufgrund von Checkliste C und muss dem Lagerleiter mitgeteilt werden? (Ausfüllen in der entsprechenden Kolonne Seite 2)**